

**JyväskyläDno-2025-3848****Osallistuminen kehityshankkeeseen: Asema- ja yleiskaavatoimintojen Ryhti-kehitys Trimble Locus -järjestelmään****Valmistelijat / lisätiedot:**

Mauri Hähkiöniemi, asemakaavasuunnittelija, mauri.hahkioniemi@jyvaskyla.fi
Perttu Linjama, paikkatietopäällikkö, perttu.linjama@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Rakennetun ympäristön tietojärjestelmä (Ryhti) kokoaa yhteen rakentamisen ja alueidenkäytön tiedot valtakunnallisesti. Kunnilla on velvollisuus toimittaa järjestelmään tietoja laissa määrätyn siirtymäajan puitteissa. Ympäristöministeriöstä on ollut haettavana neljällä hakukierroksella harkinnanvaraista valtionavustusta kuntien ja maakuntien liittojen rakennetun ympäristön tiedonhallinnan uudistamiseen. Ympäristöministeriö myöntää valtionavustusta kunnille ja maakuntien liitoille sellaisten välttämättömien muutosten toteuttamiseen, jotka mahdollistavat rakennetun ympäristön tietojärjestelmän käyttöönoton ja perustuvat rakennetun ympäristön tietojärjestelmälaista, rakentamislasta ja alueidenkäyttölaista aiheutuviin välttämättömiin toimenpiteisiin.

Viimeisimmällä eli neljännellä hakukierroksella haettavana oli maksimissaan 3,75 miljoonaa euroa. Hakuaika oli 6.5.–30.6.2025. Jyväskylän kaupunki on kolmen muun kaupungin kanssa hakenut rahoitusta tähän kehityshankkeeseen kyseisestä avustushausta. Ympäristöministeriö on ilmoittanut tekevänsä päätöksen avustuksen saavista hankkeista syyskuun 2025 aikana.

Hanke toteutetaan neljän kaupungin yhteistyöhankkeena. Jyväskylän lisäksi mukana ovat Lahden kaupunki, Oulun kaupunki ja Iisalmen kaupunki. Jyväskylä toimii hankkeessa päähakijana eli ns. teknisenä hallinnoijana. Hankkeessa yhteistyötahona ja järjestelmä-/ohjelmistokehittäjänä on Trimble Finland Oy.

Hanke jatkaa Lahden kaupungin kumppanitestaushankkeen johtopäätösten pohjalta Trimble Locus -järjestelmän ohjelmistokehitystä Ryhti-muotoisten asema- ja yleiskaavojen tuottamiseksi ja tietojen viemiseksi Ryhti-järjestelmään. Hanke jakautuu kolmeen työpakettiin, joissa kehitetään 1) voimassa olevan kaavatiedon toimittamista Ryhtiin, 2) muutos- ja vaihekaavojen Ryhti-tietomalli ja kaavatoimintoja edellisen hankkeen pohjalta sekä 3) Ryhti-muotoisten kaavamääräysten kaavamääräyskirjastot. Hanke on aikataulutettu päättymään syyskuun loppuun 2027.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 326 000 euroa, joka koostuu pääosin ohjelmistokehityskustannuksista. Hankkeen rahaliikenne kulkee kokonaisuudessaan Jyväskylän kaupungin kautta (päähakija). Ympäristöministeriön myöntämä valtionavustus on täysimääräinen (100 %), sillä se on valtionavustuksen yhteiskunnallinen vaikuttavuus ja tuloksellisuus huomioon ottaen välttämätöntä ja perusteltua. Myönnettävä avustus on käytettävissä 30.9.2027 asti.

Päätöksen peruste



Hallintosäännön 67 §:n mukaan toiminnan kehittämis- ja yhteistyöhankkeista kaupunkiorganisaation ulkopuolisten tahojen kanssa päättää toimialajohtaja, kun kaupungin kustannukset ovat alle 500 000 euroa, mutta vähintään 100 000 euroa.

Päätös

Jyväskylän kaupunki osallistuu "asema- ja yleiskaavatoimintojen Ryhti-kehitys Trimble Locus -järjestelmään" -hankkeeseen, mikäli Ympäristöministeriö myöntää valtionavustuksen. Valtionavustus korvaa hankkeen kustannukset täysimääräisesti, kuitenkin enintään myönnettyyn avustussummaan asti.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta

Allekirjoitus

Hannu Kantonen, toimialajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 8.10.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla. Muutoksenhakuviranomainen on Hämeenlinnan hallinto-oikeus.



Kunnallisvalitus

§ 10

Kunnallisvalitusohje

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen voi hakea muutosta valittamalla **Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhaun maksu

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetussa oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021).

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.



Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä **kirjallisena**.

Valituksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimella valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on **liitettävä**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen **allekirjoitettava**. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin ja sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.



Valitusviranomaisen yhteystiedot

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42200 (vaihe)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00–16.15